



Wir betreiben die zwei größten Abwasserreinigungsanlagen in Hessen sowie eine Schlamm-entwässerungs- und Schlammverbrennungsanlage und ein ausgedehntes Kanalnetz mit über 1.600 km Länge.

Für unsere Abteilung „Gebühren und Beiträge“ suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine\_n

## **stellvertretende\_n Abteilungsleiter\_in (w/m/d)**

**BesGr. A 12 BesO / EGr. 11 TVöD**

**Kennzahl: 7001 01-0053**

### **Zu Ihren Aufgaben gehören:**

- Rechtssichere Veranlagung der Abwasserbeseitigungsgebühren und weiterer Gebühren in besonders schwierigen Fällen unter Beachtung der Rechtsgrundlagen
- Verantwortliches Durchführen von Verwaltungsverfahren und Bearbeitung von herausgehobenen Widersprüchen
- Verfolgen und Auswerten der Rechtsprechung auf dem Gebiet des Gebührenrechts
- Festlegung von Grundsätzen der Gebührenerhebung und Weiterentwicklung des Gebührenteils der städtischen Entwässerungssatzung
- Administration und Fortentwicklung der Veranlagungssoftware sowie Pflege des Datenbestandes
- Steuerung und Überwachung d. beauftragten Verwaltungshelfer\_in
- Vertretung der Abteilungsleitung

### **Sie bringen mit:**

- Befähigung für den gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst oder vergleichbare Qualifikation
- Teamfähigkeit und Fähigkeit zur Führung und Motivation von Mitarbeiter\_innen
- Gute, möglichst durch einschlägige Berufserfahrung erworbene, Kenntnisse im Verwaltungsrecht und kommunalen Gebührenrecht
- Hohes Maß an Servicebewusstsein und Kundenorientierung
- Möglichst Erfahrung im Umgang mit Bürger\_innen sowie weiteren Kundinnen\_Kunden
- Sicheres Auftreten, ausgeprägtes Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- Hohes Maß an Verantwortung und Einsatzbereitschaft sowie Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit
- Selbstständige, strukturierte, effektive und umsetzungsorientierte Arbeitsweise
- Gute EDV-Kenntnisse (SAP, gängige MS Office-Programme, GIS-Systeme)
- Fahrerlaubnis Klasse B
- Interkulturelle Kompetenz und Genderkompetenz

### **Wir bieten Ihnen:**

- Umfangreiches Fortbildungsangebot zu den unterschiedlichsten Themenbereichen
- Betriebliche Altersvorsorge und ein kostenloses Job-Ticket inklusive Mitnahmeregelung für das gesamte RMV-Gebiet
- Eine interessante, vielseitige (abwechslungsreiche) und verantwortungsvolle Aufgabe
- Vielfältige Angebote des betrieblichen Gesundheitsmanagements sowie gute Vereinbarkeit von Berufs- und Privatleben

### **Ihr Ansprechpartner für Rückfragen:**

Frau Pfaff, Tel. (069) 212-32702

Wir haben uns zum Ziel gesetzt, den Anteil von Frauen in diesem Bereich zu erhöhen. Bewerbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt. Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung. Bei gleicher Eignung erhalten schwerbehinderte Menschen den Vorzug vor anderen Bewerber\_innen. Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind ausdrücklich erwünscht.

### **Ihre Bewerbungsmöglichkeit:**

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Bitte senden Sie diese bis zum 31.01.2020 unter Angabe der Kennzahl an:

**Stadtentwässerung Frankfurt am Main**  
**Eigenbetrieb der Stadt Frankfurt am Main**  
– Organisation, Personalwirtschaft und Allgemeine Verwaltung – 68.12  
**Goldsteinstraße 160**  
**60528 Frankfurt am Main**  
oder per E-Mail an: [poststelle.eb68@stadt-frankfurt.de](mailto:poststelle.eb68@stadt-frankfurt.de)